

ПРИНЯТО

Решением общего собрания трудового коллектива
Протокол № 01 от 28.01.02

*Протокол № 60 от 23.12.2013 2
Предс-во: Кочнов*

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОУ №19

И.Г. Стародубцева
от «31» 12 2018 № 163



ПОЛОЖЕНИЕ
о собрании трудового коллектива
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
общеразвивающего вида №19
города Кирова-Чепецка Кировской области

г.Кирово-Чепецк

1. Общее положение:

1.1.Собрание трудового коллектива МДОУ является высшим органом самоуправления МДОУ и способствует развитию творческой инициативы всех работников, широкому распространению передового педагогического опыта и творческой взаимопомощи, повышению эффективности и качества труда каждого члена коллектива, дальнейшему совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ГОСТом.

1.2.Руководство осуществляется на принципах самоуправления.

1.3.Положение разработано на основе:

- Закона РФ «Об образовании»

- Трудового Положения о дошкольном образовательном учреждении, утвержденном постановлением Правительства РФ от 01 июля 1995 года № 677

- Уставом МДОУ

1.4.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся членами трудового коллектива и утверждается на общем собрании.

2. Цели:

2.1.Осуществляет совместную трудовую деятельность, направленную на полноценное развитие и гармоничное воспитание детей

2.2.Определяет направление финансово-экономической деятельности МДОУ

2.3.Принимает порядок и условия социальных гарантий и льгот работникам МДОУ

3. Функции:

3.1.Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности.

3.2.Определяет форму и систему оплаты труда, размер премий, персонального коэффициента и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств.

3.3.Утверждает: - Устав и программу развития МДОУ

– Договор между родителями (законными представителями ребенка) и МДОУ

– Правила внутреннего трудового распорядка

– Годовой план

– Коллективный договор

3.4.Заслушивает ежегодный отчет администрации и первичной профсоюзной организации о выполнении коллективного договора

3.5.Принимает решения об объявлении коллективной забастовки, приостановке или прекращении ее, избирает орган, возглавляющий забастовку.

3.6.Вносит изменения в Устав и программу развития МДОУ

3.7.Представляет работников к региональным и федеральным наградам.

4. Организация деятельности

4.1.Общее собрание собирается не реже 1 раза в год, чаще по необходимости.

4.2.Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины постоянно работающих (исключая совместителей).

4.3.Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих и считается обязательным для исполнения всеми членами коллектива.

4.4. Для ведения общего собрания открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

4.5. Председатель осуществляет контроль за исполнением решений собрания и отчитывается на следующем. В случае его отсутствия отчитываются соответствующие должностные лица

5. Права

5.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- заслушивать отчеты администрации по организации образовательного процесса и финансово
- экономической деятельности МДОУ в пределах своей компетентности
- Организовывать проверку по любому виду деятельности МДОУ
- Пользоваться необходимыми отчетными справочными документами и локальными актами
- Рассматривать предложения администрации и других работников, вносить свои предложения по улучшению деятельности коллектива
- Вносить предложения о представлении работника к отраслевым и государственным наградам
- Осуществлять контроль за деятельностью администрации по выполнению законодательных актов РФ

6. Обязанности:

6.1. Общее собрание трудового коллектива обязано:

- Активно решать все обсуждаемые вопросы
- Нести коллективную ответственность за принятые решения и их выполнение
- Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка
- Соблюдать этические нормы в дискуссии
- Строго выполнять обязанности, возложенные на них Уставом МДОУ.

7. Отчетность и делопроизводство:

7.1. Ход и решения оформляются протоколом

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива

7.3. Книжки протоколов собраний хранятся в делах учреждения

7.4. Решение собрания трудового коллектива утверждается приказом МДОУ.

В настоящем
Положении
прошито,
пронумеровано,
прошнуровано

2 / 96а /

ЛИСТОВ

Заведующий МДОУ №19

И.Г. Стародубцева
Стародубцева И.Г.

